

مدل پیشنهادی نحوه تعیین شهریه کارآموزان / مهارت آموزان آموزشگاههای فنی و حرفه ای آزاد

مصوب .. / .. / ۱۴۰۱ هیات نظارت مرکزی

در راستای اجرای ماده (۴۱) آیین نامه دستورالعمل نحوه ی تشکیل و اداره آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد مصوب ۱۳۸۵/۵/۱۸ هیات محترم وزیران و ماده (۶۸) دستورالعمل اجرایی نحوه ی تشکیل و اداره آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد مصوب هیأت نظارت مرکزی مدل نحوه تعیین شهریه کارآموزان/مهارت آموزان آموزشگاه های آزاد فنی و حرفه ای به شرح زیر جهت اجرا ابلاغ می گردد :

تعاریف:

- ۱- **شهریه** : شهریه مبلغی است که کارآموز/مهارت آموز بنا بر مفاد این شیوه نامه و حسب قرارداد کارآموزی برای طی یک دوره آموزشی به آموزشگاه می پردازد .
- ۲- **سازمان**: سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور
- ۳- **کانون کشوری** : کانون انجمن های صنفی کارفرمایی آموزشگاه های آزاد فنی و حرفه ای کشوری
- ۴- **اداره کل** : اداره کل آموزش فنی و حرفه ای استان
- ۵- **کانون استان** : کانون انجمن های صنفی کارفرمایی آموزشگاه های آزاد فنی و حرفه ای استان
- ۶- **انجمن استان** : انجمن صنفی کارفرمایی آموزشگاه های آزاد فنی و حرفه ای شهرستان
- ۷- **دوره های آموزشی عادی**: دوره های آموزشی بر اساس ساعت استاندارد بر گزار می گردد .
- ۸- **سمینار ، همایش ، کارگاه های آموزشی ، کارگاههای بازآموزی** : دوره های کوتاه مدت یک تا سه روزه (حداکثر ۲۰ ساعت) بر اساس استاندارد

مراحل پیشنهاد و تأیید نرخ شهریه :

- ۱- به منظور تأمین مشارکت تشکل های صنفی آموزشگاههای فنی و حرفه ای آزاد در تعیین شهریه کارآموزان ضمن ابلاغ این شیوه نامه به کانون و انجمن های صنفی مربوطه در هر یک از شهر ستانهای تابعه استان ، شهریه پیشنهادی انجمن ها با رعایت مدل تعیین شهریه و به تفکیک (حرفه های آموزشی) در قالب فایل اکسل شامل اطلاعات خوشه -گروه- نام استاندارد- کداستاندارد- ساعت عملی - ساعت تئوری- ساعت کل از سایت سازمان اخذ و محاسبه و جهت بررسی در اختیار کانون انجمن صنفی استان قرار گیرد و کانون موظف است جهت تأیید به هیات نظارت استان ارائه نماید. هیات نظارت استان پس از تأیید شهریه پیشنهادی کانون استان مراتب را به دفتر آموزشگاه های آزاد و مشارکت مردمی سازمان اعلام می نماید.
- ۲- کارگروه تخصصی تعیین شهریه مرکب از کارشناسان سازمان و نمایندگان کانون انجمن های صنفی کارفرمایی آموزشگاه های آزاد کشور سقف حداکثر شهریه سالیانه را برای تمامی حرف های مهارتی با لحاظ سیاهای کلی دولت، سیاهای تنظیم بازار، شرایط منطقه، شاخص تورم سالیانه بانک مرکزی جمهوری و بر اساس نظر کارشناسی و آنالیز قیمتی پیشنهادی هیات نظارت استان ها و کانون انجمن های صنفی کانون های استانی تا پایان آبان هر سال تعیین نماید .
- ۳- مدیرکل دفتر آموزشگاه های آزاد و مشارکت مردمی سازمان پس از تعیین نرخ شهریه کشوری ، حداکثر تا پایان دی ماه هر سال شهریه مصوب سال آتی را به استان ها ابلاغ خواهد نمود .
- ۴- پس از ابلاغ شهریه توسط مدیرکل دفتر آموزشگاه های آزاد و مشارکت مردمی سازمان ، ادارات کل می تواند با لحاظ حداکثر ۳۰٪ کاهش یا افزایش نسبت به شهریه ابلاغی بصورت کلی یا موضوعی شهریه استان را جهت اجرا به آموزشگاه های استان متبوع ابلاغ نماید.

نحوه تعیین شهریه :

به منظور محاسبه نرخ شهریه برحسب نفر - ساعت ، باید کلیه هزینه های مستقیم و غیر مستقیم دوره آموزشی مربوط (عنوان استاندارد آموزش مهارت) و نرخ سود سرمایه احصاء و به عنوان نرخ قطعی شهریه دوره آموزشی مربوط اعلام شود.

نرخ سود سرمایه + سرانه هزینه های مستقیم هر حرفه (نفر ساعت) + سرانه هزینه های غیر مستقیم (نفر ساعت) = نرخ شهریه برحسب نفر - ساعت

الف: هزینه های مستقیم هر دوره آموزشی شامل موارد ذیل می باشد:

۱- هزینه حقوق (حق التدریس) مربی

۲- هزینه استهلاک تجهیزات مطابق قانون مالیاتهای مستقیم

۳- هزینه های تعمیر و نگهداری به میزان ۳ درصد قیمت دفتری آنها (برای هر حرفه آموزشی)

۴- هزینه سرانه مواد مصرفی و تعمیر تجهیز کارگاهی صرفاً برای آموزش عملی توسط مربی منظور می شود.

$$\text{نحوه محاسبه سرانه} = \frac{\text{هزینه تعمیر و نگهداری} + (\text{هزینه استهلاک تجهیزات}) + \text{هزینه حقوق (حق التدریس) مربی برای یک دوره آموزشی} + \text{هزینه مواد مصرفی برای یک دوره آموزشی}}{\text{مجموعه نفر ساعت همان دوره آموزشی (با احتساب میانگین تراکم کارآموز در حرفه آموزشی مربوط در سطح شهرستانها) (نفر - ساعت)}}$$

ب: هزینه های غیر مستقیم و نحوه محاسبه آن : هزینه های غیر مستقیم هر دوره آموزشی شامل موارد ذیل می باشد:

۱- هزینه اجاره بها یا استهلاک ساختمان : براساس نرخ متداول اجاره بهای هر منطقه در یکسال . در صورتی که مالکیت ساختمان شخصی است (متعلق به مؤسس می باشد) نرخ استهلاک سالانه ساختمان (اعیانی) مطابق قانون مالیاتهای مستقیم تعیین می گردد .

۲- هزینه تبلیغات ، هزینه آب ، برق ، سوخت و تلفن ، سایر هزینه ها شامل ملزومات مصرفی اداری ، پذیرائی ، ایاب و ذهاب .

۳- هزینه حقوق سایر کارکنان (غیراز مربی) براساس فهرست ارائه شده به سازمان تأمین اجتماعی .

۴- سود سرمایه : حداکثر ۱۵ درصد قیمت تمام شده به عنوان سود سرمایه قابل محاسبه و اعمال

۵- برای هر یک از کارکنان آموزشگاه فقط یک بار حقوق قابل محاسبه است لذا چنانچه مدیر آموزشگاه وظایف کارمند دفتری یا مربی را انجام می دهد فقط حقوق یک نفر به انتخاب مؤسس قابل محاسبه می باشد .

$$\text{نحوه محاسبه سرانه} = \frac{\text{هزینه حقوق کارکنان (غیرمربی) + سایر هزینه + هزینه تبلیغات + هزینه استهلاک ساختمان یا اجاره + هزینه آب ، برق ، سوخت و تلفن + هزینه بیمه کارکنان (سهم کارفرما)}}{\text{مجموع ظرفیت آموزشگاه بر حسب نفر ساعت در یکسال ، در تمام حرفه های آموزشی (براساس عملکرد سال گذشته) (نفر - ساعت)}}$$

سایر موارد :

- ۱- چنانچه بخشی از آموزش به دلیل طول دوره آموزش ازسالی به سال دیگر منتقل شود آموزشگاه حق دریافت وجه اضافه بر قرارداد اولیه کارآموزی / مهارت آموزی به بهانه افزایش نرخ سالانه نخواهد داشت و مبنای تسویه حساب قرارداد اولیه با کارآموز / مهارت آموز می باشد.
- ۲- شهریه هرنفر ساعت دوره های مجازی و الکترونیکی معادل ۷۰٪ یا ۸۰٪ نرخ تعیین شده ابلاغی هرنفر شده می باشد .
- ۳- نرخ شهریه برای برگزاری سمینار ، همایش، کارگاه های آموزش شی و بازآموزی برای هرنفر ساعت به شرط ثبت درپرتال سازمان و تایید هیات نظارت استان ، تا سقف حداکثرسه یا دو برابر نرخ یک نفرساعت شهریه درهرحرفه مجاز می باشد .
- ۴- درقراردادهای گروهی آموزشگاه های آزاد با بنگاه های اقتصادی ، اتحادیه ها ، اصناف ، دانشگاه ها ، مراکز آموزش عالی اعم ازدولتی وخصوص ، ادارات و نهادهای دولتی ، موسسات و شرکتهای دارای مجوز رسمی و قانونی فعالیت اعم ازداخلی یا خارجی ، حداکثر سقف شهریه دریافتی تا ۱/۵ (یک و نیم) برابر نرخ شهریه هرنفرساعت و یا اعمال تخفیف تا سقف حداکثر ۳۰٪ نرخ شهریه هرنفرساعت می باشد .
- ۵- نرخ شهریه برای هر نفر در دوره های آموزش خصوصی با رعایت حداقل ۲۵٪ ساعت استاندارد و حداکثر تا ۷۰٪ درصد شهریه عمومی برای همان دوره با ظرفیت کلاس حداکثر ۵ نفر می باشد.
- ۶- در قرارداد آموزشی، ثبت مدت دوره(ساعت) و مبلغ شهریه توافق شده با کارآموز برای هر دوره الزامیست.
- ۷-تامین هزینه مواد مصرفی در طول دوره آموزشی و انجام تمرین بر عهده کارآموز/مهارت آموز می باشد .
- ۸- دریافت هرگونه وجه علاوه بر شهریه قطعی مصوب توسط آموزشگاه تخلف محسوب می شود .
- ۹-کارآموز / مهارت آموز موظف است هزینه های ثبت نام درپورتال ، مشاوره و شرکت در آزمون را مطابق مبلغ تعیین شده توسط سازمان به حساب درآمد عمومی کشور نزد خزانه داری کل واریز نمایند.
- ۱۲- در صورت انصراف کارآموز از حضور در دوره یک هفته قبل از شروع دوره آموزشی ۵۰٪ شهریه عودت داده می شود و بعد از آن هیچ مبلغی عودت داده نمی شود.
- ۱۳-در صورت در صورت انصراف کارآموز و عدم انعقاد قرارداد آموزشی در هر مرحله ازآموزش ۱۰۰٪ شهریه به کارآموز عودت داده میشود.
- ۱۴- کارگروه تخصصی تعیین شهریه ، می تواند در صورت کسب موافقت ادارات کل استانها و کانون استانی شهریه سال قبل را به عنوان پایه برای شهریه سال بعد با در صد افزایش و با توجه سیاستهای کلی دولت، سیاستهای تنظیم بازار، شرایط منطقه، شاخص تورم سالیانه بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران و مصوب هیات نظارت مرکزی قرار دهد و توسط مدیر کل دفتر آموزشگاههای آزاد و مشارکت مردمی ابلاغ گردد.